

# Prílohy

- 1 Zoznam zvolených cloudových služieb
- 2 Riziká projektu
- 3 Výstupy projektu a kritériá kvality
- 4 Legislatívna analýza
- 5 Zainteresovaní
- 6 Ciele OP II - PO7
- 7 Architektonické ciele
- 8 Architektonické princípy
- 9 Koncové služby
- 10 Zoznam pôvodných KS, ktoré budú po ukončení projektu zrušené
- 11 Informačné systémy (ISVS)
- 12 Aplikačné služby
- 13 Prevádzka
- 14 Harmonogram projektu
- 15 Test štátnej pomoci

Údaje sa vyplňajú manuálne.

MetaIS kód	Názov služby z katalógu služieb	Požadovaná úroveň

Údaje sa vyplňajú manuálne.

ID	Názov rizika	Pravdepodobnosť	Dosah	Návrh mitigácie
R_X		<b>Takmer isté riziko</b> - výskyt rizika treba v každom prípade očakávať. <b>Pravdepodobné riziko</b> - existuje vysoká pravdepodobnosť, že sa riziko vyskytne. <b>Stredné riziko</b> - riziko sa môže vyskytnúť. <b>Slabé riziko</b> - riziko sa môže vyskytnúť za veľmi špecifických okolností. <b>Nepravdepodobné riziko</b> - výskyt rizika sa neočakáva.	<b>Extrémny dosah</b> - znemožní realizáciu projektu. <b>Vysoký dosah</b> - ovplyvní pokračovanie projektu <b>Stredný dosah</b> - vyžiada si úpravy projektu <b>Nízky dosah</b> - ovplyvní efektívnosť projektu v niektorých aspektoch. <b>Zanedbateľný dosah</b> - dosah sa minimalizuje bežnou činnosťou v rámci projektu.	

Údaje sa vyplňajú manuálne.

ID	Výstup projektu	Kritérium kvality a spôsob dosiahnutia
VP_X		

Údaje sa vyplňajú manuálne.

ID	Typ	Názov	Zdôvodnenie	Návrh zmeny
LA_X	<i>Vid. Vysvetlenie typov právnych predpisov v metodickom usmernení</i> Aproximáčn é nariadenia vlády SR Zákon Nariadenia vlády SR Vyhlášky / výnosy / opatrenia Uznesenia vlády SR Vnútor né riadiace predpisy Zmluvy Technické normy		Zdôvodnenie zaradenia	Zdôvodnenie zmeny

Rola jednotlivca, tímu alebo organizácie (alebo ich skupín), ktorá reprezentuje ich záujmy vo vzťahu k výstupom architektúry a dosiahnutým cieľom.

Údaje sa vyplňajú manuálne.

ID	Zainterosovaný	Popis
ST_X		Bližšie spresnenie role, tímu, alebo organizácie .

Ktoré ciele OPII projekt rieši a či je k nim vypracovaný reformný zámer podľa vzoru EVS.

Údaje sa vyplňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

ID cieľa OPII /OP EVS	Meno cieľa	Reformný zámer EVS (A /N/NA)	Spôsob naplnenia cieľa

ciel_ po7_4	Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre občanov		Zámerom tohto cieľa je zlepšenie kvality, štandardu a dostupnosti elektronických služieb verejnej správy pre občanov. Znamená to, že služby budú jednoduchšie a prehľadnejšie. Ich používanie prinesie občanom vyššiu pridanú hodnotu, získajú možnosť navigácie vo svojich životných situáciách a podporu v rozhodovaní tak, aby žili kvalitnejší a lepší život, aby im služby pomáhali, a aby boli rýchle a personalizované.
ciel_ po7_3	Zvýšenie kvality, štandardu a dostupnosti eGovernment služieb pre podnikateľov		Zámerom tohto cieľa je zlepšenie kvality, štandardu a dostupnosti elektronických služieb verejnej správy pre podnikateľov tak, aby sa výrazne zvýšila konkurencieschopnosť podnikateľského prostredia SR voči zahraničiu. Lepšie a kvalitnejšie služby znížia administratívnu záťaž a zjednodušia výkon podnikania. Znamená to tiež vyššiu flexibilitu pri podnikaní a viac dostupných informácií.

Koncový stav, prínos.

Údaje sa vyplňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

Metals kód	Cieľ	Spôsob naplnenia cieľa	Zaintereso vaní
ciel_ _7	Zvýšime kvalitu, štandard a dostupnosť elektronických služieb pre občanov	Zlepšime kvalitu, štandard a dostupnosť elektronických služieb verejnej správy pre občanov. Znamená to, že služby budú jednoduchšie a prehľadnejšie. Ich používanie prinesie občanom vyššiu pridanú hodnotu, získajú možnosť navigácie vo svojich životných situáciách a podporu v rozhodovaní tak, aby žili kvalitnejší a lepší život, aby im služby pomáhali a boli rýchle a personalizované.	
ciel_ _8	Zvýšime kvalitu, štandard a dostupnosť elektronických služieb pre podnikateľov	Zlepšime kvalitu, štandard a dostupnosť elektronických služieb verejnej správy pre podnikateľov tak, aby sa výrazne zvýšila konkurencieschopnosť podnikateľského prostredia SR voči zahraničiu. Lepšie a kvalitnejšie služby znížia administratívnu záťaž a zjednodušia výkon podnikania. Znamená to tiež vyššiu flexibilitu pri podnikaní a viac dostupných informácií.	

Relevantné princípy NKIVS treba zaevidovať pre danú štúdiu v MetaIS. Do prílohy štúdie sa následne vygenerujú.

Údaje sa vyplňajú v MetaIS, do tabuľky sa generujú.

Metals kód	Typ	Názov	Popis	Spôsobilne nia
pri nci p_ 19	P ri n cíp	TECHNOLOGICKÁ INTEROPERABILITA	Softvér a hardvér vo verejnej správe musí byť v súlade s definovanými štandardami, ktoré podporujú interoperabilitu údajov, aplikácií a technológií, a to v celom európskom priestore.	
pri nci p_ 20	P ri n cíp	OTVORENÉ ŠTANDARDY	Prednostne sa používajú otvorené štandardy a formáty a dôraz sa kladie na zabezpečenie technologickej neutrálnosti.	
pri nci p_ 5	P ri n cíp	PRÍSTUPNOSŤ	Služba je ľahko prístupná pre každého občana Európskej únie, aj zdravotne, sociálne, či inak znevýhodneného používateľa. Poskytovatelia služieb musia prispôsobiť ich prístupnosť k preferovaným metódam používateľa. Ide teda aj o výber komunikačných kanálov, času, kedy je kontakt možný a používateľskú prívetivosť metód komunikácie.	
pri nci p_ 25	P ri n cíp	AUDITOVATEĽNOSŤ	Riadenie informačnej bezpečnosti rovnako ako aj iných aktivít vo verejnej správe musí používať princípy a pravidlá, ktoré umožňujú výkon kontroly a zároveň umožňujú generovanie auditných a iných log záznamov s požadovanou úrovňou ich ochrany.	
pri nci p_ 11	P ri n cíp	KVALITATIVNÁ SPOLAHLIVOSŤ	Používatelia sa môžu spoľahnúť, že poskytovateľ služieb bude garantovať kvalitu, dostupnosť a spoľahlivosť služieb. Napríklad akákoľvek poskytnutá informácia musí byť správna, autentická, aktuálna a úplná.	
pri nci p_ 1	P ri n cíp	ZODPOVEDNOSŤ A SPRÁVA SLUŽIEB	Každá služba, či už jednoduchá alebo komplexná musí mať jasne definovaného správcu, ktorý zodpovedá za jej poskytovanie, rozvoj a údržbu.	

pri nci p_ 4	P ri n cíp	JEDNODUCH Á NAVIGÁCIA	Používatelia jednoducho nájdu požadovanú službu, ktorú následne môžu jednoduchým spôsobom použiť.
pri nci p_ 17	P ri n cíp	SPOLOČNÉ POUŽÍVANIE APLIKÁCIÍ	Aplikácie, ktoré sú jednotne používané v rámci celej verejnej správy sú preferované pred používaním obdobných aplikácií alebo pred vývojom duplicitných aplikácií.
pri nci p_ 10	P ri n cíp	JEDEN KRÁT A DOSŤ	Pri interakcii s verejnou správou bude verejná správa od žiadateľa vyžadovať len údaje, ktoré sú nové a verejná správa nimi ešte nedisponuje. Tento princíp bude platiť na úrovni celej Európskej únie a bude zabezpečovaný pomocou platformy dátovej integrácie. Zároveň bude umožnené elektronické zdieľanie rozhodnutí, ktoré vydala verejná správa.
pri nci p_ 18	P ri n cíp	JEDNODUCH É POUŽÍVANIE APLIKÁCIÍ	Aplikácie verejnej správy sú jednoduché na použitie pre koncového používateľa, či už z technického alebo obsahového hľadiska. Použitá technológia je pre používateľa používateľsky prívetivá, takže sa môže sústrediť na úlohy, ktoré pomocou aplikácií rieši.
pri nci p_ 27	P ri n cíp	ORIENTÁCIA NA KLIENTA	Verejná správa aktívne pracuje so skupinami klientov s cieľom vytvoriť také služby, ktoré sú klientmi vyžadované alebo preferované, a sú pre klienta jednoducho použiteľné. Verejná správa vzdeláva klientov svojich služieb o tom, aké služby sú vytvorené, ako sa používajú. Za klientov sú považovaní občania, podnikatelia ale i úradníci, ktorí sa službám venujú.
pri nci p_ 30	P ri n cíp	EFEKTÍVNOS Ť A PRIDANÁ HODNOTA	Informatická verejnej správy sleduje najvyššiu hodnotu za peniaze a prebieha na základe kontinuálneho vyhodnocovania nákladov a prínosov.
pri nci p_ 31	P ri n cíp	OTVORENÉ API	Aplikačné rozhrania elektronických služieb sú verejné pre dôveryhodné aplikácie tretích strán. Aplikačné rozhrania v informačných systémov sú budované spôsobom umožňujúcim ich použitie komukoľvek (po splnení určených podmienok). Špecificky všetky služby informačných systémov, ktoré sú dostupné grafickým rozhraním majú byť dostupné aj otvoreným aplikačným rozhraním.

Koncové služby, ktoré budú výstupom projektu.

Údaje sa vyplňajú do eGovernment komponentov MetaIS. Do prílohy štúdie sa generujú.

<b>1. Kód a názov koncovej služby:</b>	ks_337645  Poskytovanie elektronickej podoby doručeného rozhodnutia
<b>2. Popis:</b>	Služba umožňuje \n•\tvvedenie evidencie všetkých úradných dokumentov (rozhodnutí), doručovaných prostredníctvom ÚPVS bez ohľadu na spôsob doručenia (listinne, elektronicke)\n•\tsprístupenie rozhodnutí pôvodcom, aby nad nimi mohli vyhľadávať, zobrazovať si ich a ukladať si ich na lokálne zariadenia\n•\tsprístupenie rozhodnutí adresátom, aby nad nimi mohli vyhľadávať, zobrazovať si ich a ukladať si ich na lokálne zariadenia pri autentifikácii eID alebo iným autentifikačným prostriedkom (napr. MoID)\n•\tsprístupniť konkrétne rozhodnutie adresátovi bez potreby eID, iba zadáním (nasnímaním) čísla rozhodnutia a uvedením osobných údajov adresáta\n•\tumožniť adresátovi sprístupniť rozhodnutie tretej strane\n•\tsprístupniť konkrétne rozhodnutie tretej strane bez potreby eID, iba zadáním (nasnímaním) sprístupňovacieho kódu
<b>3. Prístupové miesto:</b>	Ústredný portál verejnej správy
<b>4. Kanál:</b>	web  Tretie strany  mobilný prístup
<b>5. Používateľ:</b>	občan (G2C)  inštitúcia verejnej správy (G2G)  podnikateľ (G2B)
<b>6. Životná situácia:</b>	Iná podpora, slobodný prístup k informáciám, prístup k odtajneným skutočnostiam, archívy  Demokracia

<b>7. Úroveň elektronizácie:</b>	úroveň 4	
<b>8. Notifikácia priebehu konania:</b>	0	
<b>9. Vyžadovaná úroveň autentifikácie:</b>	4 - s najvyšším zabezpečením	
<b>10. Generická:</b>	Áno	
<b>11. Prezentačná:</b>	Áno	
<b>12. Agenda verejnej správy:</b>	všetky Rozhodovanie o preddavkovom priznaní dávky a príspevkov Poskytovanie úverov	
<b>13. Fáza ŽC:</b>	1. plánovanie služby	
<b>14. Gestor:</b>	Národná agentúra pre sieťové a elektronické služby	
<b>15. Koncovú službu realizuje AS:</b>	as_59007 Hľadanie rozhodnutia as_59008 Nastavenie prístupu as_59005 Sprístupnenie rozhodnutia (API) as_59006 Zobrazenie rozhodnutia	
<b>16. SLA parametre:</b>	<b>Východiskový</b>	<b>Cieľový</b>
1. Doba odozvy		0 d
2. Počet volaní služby		100000
3. Pomer elektronických transakcií		100 %

Údaje sa vyplňajú manuálne.

Kód koncovej služby	Názov koncovej služby

Príloha obsahuje informačné systémy (IS) organizácie a podriadených organizácií, ktoré budú projektom rozvíjané alebo budované.

Údaje sa vyplňajú do eGovernment komponentov MetalS. Do prílohy štúdie sa následne generujú.

MetalS kód	Názov informačného systému	Modul ISVS - kód	Modul ISVS - názov
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8852	Portfólio klienta
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8853	Modul oprávnení tretích strán
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8854	Modul riadenia obsahu webových stránok
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8857	Profil klienta
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8850	Platobný modul – komunikačná časť
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8851	Modul dlhodobého uchovávanía
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8848	Modul elektronických formulárov
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_9369	Modul elektronického doručovania
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_9368	Modul centrálnej elektronickej podateľne

isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_9370	Notifikačný modul
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8846	Autentifikačný modul – komunikačná časť
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8845	Ústredné kontaktné centrum
isvs_62	Ústredný portál verejnej správy	isvs_8847	Modul elektronických schránok

Príloha obsahuje služby, ktoré budú výstupom projektu.

Údaje sa vyplňajú do eGovernment komponentov MetalS. Do prílohy štúdie sa následne generujú.

<b>Kód a názov aplikačnej služby:</b>	as_59006 Zobrazenie rozhodnutia
<b>Popis:</b>	Služba zabezpečujúca zobrazenie rozhodnutia a umožňujúca jeho stiahnutie prostredníctvom GUI
<b>Poskytovaná na externú integráciu:</b>	Nie
<b>Typ cloudovej služby:</b>	
<b>Informačný systém:</b>	Ústredný portál verejnej správy
<b>Aplikačná služba realizuje KS:</b>	ks_337645 Poskytovanie rozhodnutia

<b>Kód a názov aplikačnej služby:</b>	as_59007 Hľadanie rozhodnutia
<b>Popis:</b>	Služba zabezpečujúca vyhľadanie rozhodnutia a zobrazujúca zoznam výsledkov vyhľadania prostredníctvom GUI
<b>Poskytovaná na externú integráciu:</b>	Nie
<b>Typ cloudovej služby:</b>	
<b>Informačný systém:</b>	Ústredný portál verejnej správy
<b>Aplikačná služba realizuje KS:</b>	ks_337645 Poskytovanie rozhodnutia

<b>Kód a názov aplikačnej služby:</b>	as_59008 Nastavenie prístupu
<b>Popis:</b>	Služba zabezpečujúca nastavenie prístupu k rozhodnutiu pre tretie strany prostredníctvom GUI
<b>Poskytovaná na externú integráciu:</b>	Nie
<b>Typ cloudovej služby:</b>	
<b>Informačný systém:</b>	Ústredný portál verejnej správy
<b>Aplikačná služba realizuje KS:</b>	ks_337645 Poskytovanie rozhodnutia

<b>Kód a názov aplikačnej služby:</b>	as_59005 Sprístupnenie rozhodnutia (API)
<b>Popis:</b>	Služba zabezpečujúca sprístupnenie doručovaného rozhodnutia prostredníctvom API
<b>Poskytovaná na externú integráciu:</b>	Áno
<b>Typ cloudovej služby:</b>	

<b>Informačný systém:</b>	Ústredný portál verejnej správy
<b>Aplikačná služba realizuje KS:</b>	ks_337645 Poskytovanie rozhodnutia

SLA parametre:	Vychodiskový	Cieľový
Cieľový bod obnovy	0 hod	
Doba dostupnosti	0x0	
Doba obnovenia služby	0 hod	
Doba odozvy aplikačnej služby	0 s	
Kumulatívna doba odstávok	X	
Počet simultánnych pripojení	2	
Počet volaní služby	0	
Počet volaní za minútu	X	
Úroveň dostupnosti	99 %	

Príloha, ktorá obsahuje evidenciu všetkých existujúcich a plánovaných integrácií v predmetnom rozsahu projektu na jednotlivé IS VS až na úroveň poskytovaných služieb.

MetaIS kód	Informačný systém	Kód konzumenta	Názov aplikačnej služby	Kód poskytovateľa	Popis	AS ( 8 )	BS ( 9 )
isvs_9514	API Gateway	as_58167	Smerovanie API volaní na koncové body AIS VS na základe názvu služby	prva as služba		PI	N

(8) Aktuálny stav (Pr – Prevádzka, Vv - Vo výstavbe, PI – Plánované)

(9) Budúci stav (N - Nový, Bz - Bez zmeny, Z - Zmena, V – Vyradenie)

Príloha obsahuje zoznam požiadaviek na prevádzku.

Údaje sa vyplňajú manuálne.

Rozsah zálohovania	N/A, všetko, vybrané údaje
Doba zotavenia (RTO)	N/A, alebo čas v hodinách
Je záloha pravidelne validovaná	N/A, Áno, Nie
Miera dostupnosti	N/A, alebo 90% - 99.999%

Údaje sa vyplňajú manuálne.

ID	Aktivita	Dĺžka trvania (v mesiacoch)
HP_1	Analýza a dizajn	3 mesiace
HP_2	Implementácia	4 mesiace
HP_3	Testovanie	4 mesiace
HP_4	Nasadenie	5 mesiacov
HP_5	Riadenie projektu	12 mesiacov
HP_6	Publicita a informovanosť	12 mesiacov

Poznámka: Niektoré aktivity sa prekrývajú, dĺžka projektu nie je súčtom dĺžky aktivít.

Kontrolné otázky pre hodnotenie testu štátnej pomoci.

Údaje sa vyplňajú manuálne.

ID	Kontrolná otázka	A / N / NA	Bližšia špecifikácia odpovede
1	Je možné oprávnené aktivity, resp. činnosti žiadateľov v danej výzve kvalifikovať ako činnosti „nehospodárskeho“ charakteru v zmysle pravidiel štátnej pomoci?	A	<i>Činnosti žiadateľov je možné charakterizovať ako činnosti nehospodárskeho charakteru. V súčasnosti neexistuje subjekt v SR ani v EÚ, ktorý by takúto činnosť vykonával.</i>
2	Je možné oprávnené aktivity resp. činnosti žiadateľov v danej výzve kvalifikovať ako „hospodárske“ v zmysle pravidiel štátnej pomoci?	NA	
3	Sú splnené všetky kritéria (kumulovane) definované článkom 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ: a) prevod verejných zdrojov a pripísateľnosť štátu, b) ekonomické zvýhodnenie príjemcu pomoci, c) selektívnosť poskytnutej pomoci, d) narušenie hospodárskej súťaže alebo hrozba narušenia hospodárskej súťaže a vplyv na vnútorný obchod medzi členskými štátmi?	NA	
4	Sú splnené všetky kritéria (kumulovane) definované pre služby všeobecného hospodárskeho záujmu (v zmysle rozsudku Altmark C-280/00) vrátane osobitného charakteru služby: a) podnik, ktorému bola poskytnutá pomoc bol poverený realizáciou záväzkov služby vo verejnom záujme a tieto záväzky boli jasne definované, b) kritériá, na základe ktorých je vypočítaná kompenzácia boli vopred určené objektívnym a transparentným spôsobom, c) kompenzácia nepresahuje sumu nevyhnutnú na pokrytie všetkých výdavkov alebo ich časti vzniknutých pri plnení záväzkov služieb vo verejnom záujme, zohľadniac pri tom súvisiace príjmy ako aj primeraný zisk, d) ak sa výber podniku povereného realizáciou záväzkov služieb vo verejnom záujme neuskutočnil prostredníctvom výberového konania v rámci verejnej súťaže, výška nevyhnutnej kompenzácie je určená na základe analýzy výdavkov, ktoré by stredne veľký podnik, dobre riadený a primerane vybavený prostriedkami vynaložil pri realizácii týchto záväzkov, zohľadniac pri tom súvisiace príjmy ako aj primeraný zisk pri realizácii týchto záväzkov?	NA	
5	Je možné pomoc zo strany poskytovateľa pomoci definovať v rámci podmienok minimálnej pomoci?	NA	<i>(Iba pre účely pomoci de minimis vrátane pomoci de minimis SVHZ.)</i>
<b>Vyhodnotenie</b>		<b>Nie je štátna pomoc</b>	